



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
O TRABALHO E O DESENVOLVIMENTO CONTINUAM
Gestão 2021/2024



EDITAL – 19/2023

DESIGNAÇÃO TEMPORÁRIA

Local: Centro Cultural

Data: 02/08/2023 - Hora: 09 horas e 30 minutos

MONITOR DE APOIO À INCLUSÃO

PUBLICADO EM 28.01.23
QUADRO DE AVISOS DA PREFEITURA DE JABOTICATUBAS-MG
DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO, CONFORME ART. 1º - ATOS DAS
DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS - LEI ORGÂNICA, 10/08/1990
RESPONSÁVEL PELA PUBLICAÇÃO

MONITOR DE APOIO À INCLUSÃO					
BLOCOS	TURNO	VAGAS	LOCALIDADE	ESCOLA MUNICIPAL	PERIODO
01	MANHÃ e TARDE	02	São José de Almeida	Professora Rosilene Pereira de Sousa	07/08/2023 à 14/12/2023.
02	MANHÃ e TARDE	02	São José de Almeida	PAULO RODRIGUES DE AGUILAR	07/08/2023 à 14/12/2023.
03	MANHÃ e TARDE	01	Rua JK, 835, Bairro Santo Antônio	CÂNDIDA DE LIMA OLYNTHO FERRAZ	07/08/2023 à 14/12/2023.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
O TRABALHO E O DESENVOLVIMENTO CONTINUAM
Gestão 2021/2024



04	MANHÃ e TARDE	02	Rua Geraldo Teixeira da Costa, 2, Centro	INFANTIL SÍRIA VIANA LIMA	07/08/2023 à 14/12/2023.
05	MANHÃ e TARDE	02	Avenida Benedito Valadares, 149, Centro	GERALDA ISA LIMA RODRIGUES	07/08/2023 à 14/12/2023.
06	MANHÃ e TARDE	02	Capão Grosso	DOM ORIONE	07/08/2023 à 14/12/2023.
			Flutuante, ou seja irá atuar de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Educação.	Flutuante, ou seja irá atuar de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Educação.	
07	MANHÃ e TARDE	01	Bamburral	JUSCELINA MARIA MAIA	07/08/2023 à 14/12/2023.
			Flutuante, ou seja irá atuar de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Educação.	Flutuante, ou seja irá atuar de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Educação.	



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
O TRABALHO E O DESENVOLVIMENTO CONTINUAM
Gestão 2021/2024



O R I E N T A Ç ã O

- Os Candidatos deverão trazer todos os documentos listados no Edital 07/2023 no Item 11.3.

11.3. No ato da designação, o candidato, além de satisfazer as condições legais para provimento da Função pública, deverá apresentar pessoalmente, os seguintes documentos acompanhados de fotocópias autenticadas ou com apresentação dos originais que serão conferidas e autenticadas por Servidor da Secretaria Municipal de Administração:

- 11.3.1. Certidão de Nascimento ou Certidão de Casamento;
- 11.3.2. Certidão de nascimento e CPF dos filhos dependentes (se tiver);
- 11.3.3. Título de Eleitor e comprovação de estar em dia com a Justiça Eleitoral;
- 11.3.4. Certificado de Reservista (se do sexo masculino e idade inferior a 46 anos);
- 11.3.5. Carteira de Identidade;
- 11.3.6. Cartão ou declaração do número de registro de cadastro no PIS/PASEP;
- 11.3.7. Cartão ou declaração do número de inscrição do CPF;
- 11.3.8. Cartão Nacional de Saúde (Cartão do SUS);
- 11.3.9. Comprovante de Residência (um dos últimos três meses – é necessário que o comprovante tenha referência de data);
- 11.3.10. Conta Corrente – Agência do Banco do Brasil;
- 11.3.11. 01 (uma) fotos 3x4;
- 11.3.12. Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio na forma da Lei, de acordo com o ANEXO IV;
- 11.3.13. Declaração de antecedentes criminais;
- 11.3.14. Declaração de que nunca foi demitido por justa ou injusta causa de nenhum órgão público, de acordo com o ANEXO V;
- 11.3.15. Declaração de acúmulo de cargo, de acordo com o ANEXO VI;
- 11.3.16. Declaração de que não recebe benefício do INSS, de acordo com o ANEXO VII;
- 11.3.17. Comprovante de capacitação legal para o exercício da função pleiteada;
- 11.3.18. Laudo médico favorável, fornecido pelo Serviço Médico de Segurança do Trabalho, mediante avaliação dos seguintes exames:
 - 11.3.18.1. Hemograma completo com eritograma, leucograma e plaquetas;
 - 11.3.18.2. Glicemia de jejum;
 - 11.3.18.3. Urina Rotina.

11.5. A falta de quaisquer documentos dos incisos 11.3.1 ao 11.3.18.4. acima, fica o candidato impedido de assinar o contrato durante o ato da designação, podendo o mesmo participar de outra designação durante o ano letivo mantendo sua classificação na listagem do Processo Seletivo no município.