

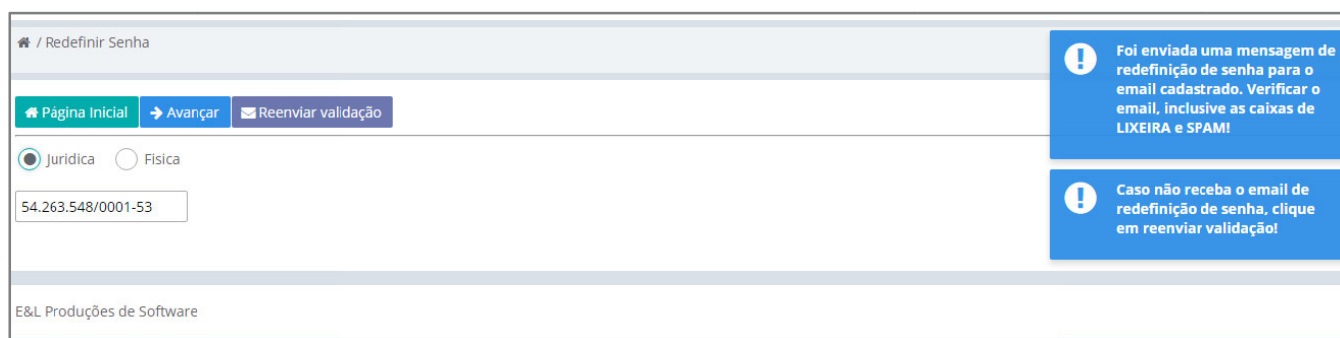
PASSO A PASSO SISTEMA DE EMISSÃO DE NOTA FISCAL

Na tela inicial do sistema o contribuinte deverá ir na opção "Esqueceu sua senha"



A tela de login apresenta o brasão do município no topo. Abaixo dele, há três campos de entrada: "Usuário", "Senha" e "Captcha". O captcha exibido é "2218" com um ícone de seta verde. Abaixo dos campos, há três botões: "Logar" (verde), "Certificado Digital" (roxo) e "Esqueceu sua Senha" (azul). O botão "Esqueceu sua Senha" está destacado com um retângulo preto.

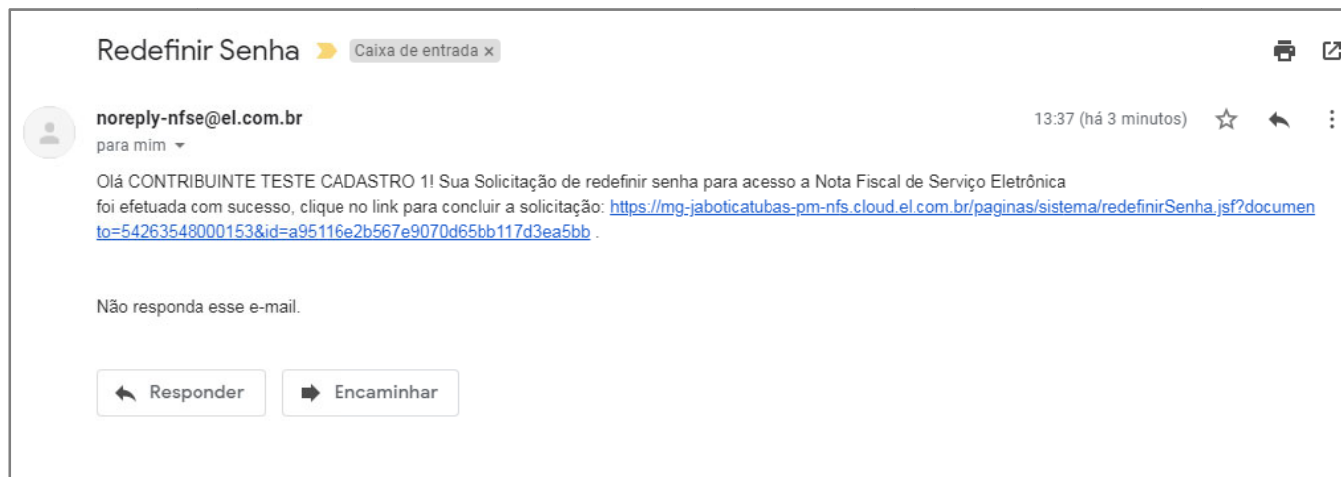
Após, irá direcionar para a página abaixo onde o contribuinte deve informar o CNPJ ou CPF (Lembrando que no sistema antigo os contribuintes utilizava o CPF para ter acesso aos dados da empresa que era responsável, no nosso sistema a busca deve ser feita pelo CNPJ para ter acesso ao cadastro da empresa)



A tela de redefinição de senha possui um cabeçalho com o ícone de uma casa e o texto "/ Redefinir Senha". Abaixo, há uma barra com três botões: "Página Inicial" (verde), "Avançar" (azul) e "Reenviar validação" (roxo). Seguem-se duas opções de perfil: "Jurídica" (selecionada com um círculo preenchido) e "Física" (com um círculo vazio). Abaixo, há um campo de entrada com o valor "54.263.548/0001-53". No canto superior direito, há duas mensagens de alerta em caixas azuis: a primeira informa que uma mensagem de redefinição de senha foi enviada para o e-mail cadastrado; a segunda informa que, caso não seja recebido, deve-se clicar em "reenviar validação". No rodapé, está escrito "E&L Produções de Software".

PASSO A PASSO SISTEMA DE EMISSÃO DE NOTA FISCAL

Logo em seguida chegará o email para o usuário onde ele deverá clicar no link para direcionar na página de redefinição de senha.



Na página de redefinição de senha o usuário informa a senha ,confirma e grava, em seguida, volta na página inicial do sistema e entra com o login (CPF/CNPJ) e senha digitada.

Observações: Em alguns casos pode ser que solicite a troca da senha pois é o primeiro acesso do usuário, o usuário deverá informar a senha que foi digitada na página de redefinir senha (Não é a senha do antigo sistema), e digitar uma outra senha para acessar o sistema.

A imagem mostra a interface da página "Redefinir Senha" no sistema. No topo, há uma barra de navegação com "Página Inicial" e "Gravar". Abaixo, o usuário é identificado como "CONTRIBUINTE TESTE CADASTRO 1". Há dois campos de entrada para a senha, ambos com pontos para ocultar o conteúdo.

Caso o contribuinte não consiga acessar o sistema, os usuários administradores poderão alterar no menu: Cadastrar > Geral > Usuários.