



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

O TRABALHO E O DESENVOLVIMENTO CONTINUAM

Gestão 2021/2024



EDITAL – 02/2022

DESIGNAÇÃO TEMPORÁRIA

Local: Escola Municipal Geralda Isa Lima Rodrigues

Data: 01/02/2022 - Hora: 09 horas e 30 minutos

MONITOR DE APOIO À INCLUSÃO

MONITOR DE APOIO À INCLUSÃO

BLOCOS	TURNO	VAGAS	LOCALIDADE	ESCOLA MUNICIPAL	PERIODO
01	MANHÃ e TARDE	02	São José de Almeida	Professora Rosilene Pereira de Sousa	02/02/2022 à 16/12/2022
02	MANHÃ e TARDE	02	São José de Almeida	PAULO RODRIGUES DE AGUILAR	02/02/2022 à 16/12/2022
03	MANHÃ e TARDE	01	Rua JK, 835, Bairro Santo Antônio	CÂNDIDA DE LIMA OLYNTHO FERRAZ	02/02/2022 à 16/12/2022

PUBLICADO EM 27/01/2022

QUADRO DE AVISOS DA PREFEITURA DE JABOTICATUBA:

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO, CONFORME ART. 1º - ATO:

DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS - LEI ORGÂNICA, 10/08/19s.

Quota

RESPONSÁVEL PELA PUBLICAÇÃO

Handwritten signature



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

O TRABALHO E O DESENVOLVIMENTO CONTINUAM

Gestão 2021/2024

27/01/2022

ANUNCIADO EM
QUADRO DE AVISOS DA PREFEITURA DE JABOTICATUBAS-MG
DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO, CONFORME ART. 1º - ATOS DAS
DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS - LEI ORÇÂNICA, 10/008/1990

Muota

RESPONSÁVEL PELA PUBLICAÇÃO



04	MANHÃ e TARDE	02	Rua Geraldo Teixeira da Costa, 2, Centro	INFANTIL SÍRIA VIANA LIMA	02/02/2022 à 16/12/2022
05	MANHÃ e TARDE	02	Avenida Benedito Valadares, 149, Centro	GERALDA ISA LIMA RODRIGUES	02/02/2022 à 16/12/2022
06	MANHÃ e TARDE	01	Capão Grosso	Dom Orione	02/02/2022 à 16/12/2022
			Flutuante, ou seja irá atuar de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Educação.	Flutuante, ou seja irá atuar de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Educação.	
07	MANHÃ e TARDE	01	Boa Vista	ODORICO MARQUES DE AQUINO	02/02/2022 à

Assinado



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

O TRABALHO E O DESENVOLVIMENTO CONTINUAM
Gestão 2021/2024

PUBLICADO EM 27/01/2022

ANEXO DE AVISOS DA PREFEITURA DE JABOTICATUBAS - MG

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO, CONFORME ART. 1º - Lei nº 1.000/2000

DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS - LEI ORGÂNICA, 10 DE 1990

Secretaria Municipal de Educação



RESPONSÁVEL PELA PUBLICAÇÃO

Educar e Transformar

09	MANHÃ e TARDE	01	Flutuante, ou seja irá atuar de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Educação.	Flutuante, ou seja irá atuar de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Educação.	16/12/2022
			Bamburral	JUSCELINA MARIA MAIA	02/02/2022 à 16/12/2022
			Flutuante, ou seja irá atuar de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Educação.	Flutuante, ou seja irá atuar de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Educação.	

Juscelina Maria Maia



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

O TRABALHO E O DESENVOLVIMENTO CONTINUAM

Gestão 2021/2024



O R I E N T A Ç Ã O

- Os Candidatos deverão trazer todos os documentos listados no Edital 012/2019 no Item 11.3.
- 11.3. No ato da designação, o candidato, além de satisfazer as condições legais para provimento da Função pública, deverá apresentar pessoalmente, os seguintes documentos acompanhados de fotocópias autenticadas ou com apresentação dos originais que serão conferidas e autenticadas por Servidor da Secretaria Municipal de Administração:
 - 11.3.1. Certidão de Nascimento ou Certidão de Casamento;
 - 11.3.2. Certidão de nascimento e CPF dos filhos dependentes (se tiver);
 - 11.3.3. Título de Eleitor e comprovação de estar em dia com a Justiça Eleitoral;
 - 11.3.4. Certificado de Reservista (se do sexo masculino e idade inferior a 46 anos);
 - 11.3.5. Carteira de Identidade;
 - 11.3.6. Cartão ou declaração do número de registro de cadastro no PIS/PASEP;
 - 11.3.7. Cartão ou declaração do número de inscrição do CPF;
 - 11.3.8. Cartão Nacional de Saúde (Cartão do SUS);
 - 11.3.9. Comprovante de Residência (um dos últimos três meses – é necessário que o comprovante tenha referência de data);
 - 11.3.10. Conta Corrente – Agência do Banco do Brasil;
 - 11.3.11. 01 (uma) fotos 3x4;
 - 11.3.12. Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio na forma da Lei, de acordo com o ANEXO IV;
 - 11.3.13. Declaração de antecedentes criminais;
 - 11.3.14. Declaração de que nunca foi demitido por justa ou injusta causa de nenhum órgão público, de acordo com o ANEXO V;
 - 11.3.15. Declaração de acúmulo de cargo, de acordo com o ANEXO VI;
 - 11.3.16. Declaração de que não recebe benefício do INSS, de acordo com o ANEXO VII;
 - 11.3.17. Comprovante de capacitação legal para o exercício da função pleiteada;
 - 11.3.18. Laudo médico favorável, fornecido pelo Serviço Médico competente, mediante avaliação dos seguintes exames:
 - 11.3.18.1. Hemograma completo com eritograma, leucograma e plaquetas;
 - 11.3.18.2. Glicemia de jejum;
 - 11.3.18.3. Urina Rotina.
- 11.5. A falta de quaisquer documentos dos incisos 11.3.1 ao 11.3.18.4. acima, fica o candidato impedido de assinar o contrato durante o ato da designação, podendo o mesmo participar de outra designação durante o ano letivo mantendo sua classificação na listagem do Processo Seletivo no município.

PUBLICADO EM

27,01,2022

QUADRO DE AVISOS DA PREFEITURA DE JABOTICATUBAS-MC

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO, CONFORME ART. 1º - ATOS DA:

DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS - LEI ORGÂNICA, 10/08/1990

Anota

RESPONSÁVEL PELA PUBLICAÇÃO

Carolina