



ERRATA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 027/2015

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº. 020/2015

A Prefeitura Municipal de Jaboticatubas/MG, em cumprimento ao disposto no § 4º do art. 21 da Lei Federal nº 8.666/93, torna público para conhecimento dos interessados, que devido às divergências descritas no objeto do edital do Pregão nº 020/2015, fica remarcada a sessão do referido Pregão do dia 16/03/2015 para o dia **19 de março de 2015, às 8 horas e 30 minutos..**

Onde lê-se:

LICENCA INDETERMINADA DE SOFTWARE DE GERENCIAMENTO DE DOCUMENTOS LICENCA MODULO DO SOFTWARE DE ASSINATURA ELETRONICA EM LOTE LICENCA MODULO PARA GRAVACAO DE COPIA EM MIDIA EXTERNA LICENCA MODULO EXPORTACAO E REPLICACAO DE DOCUMENTOS LICENCA PARA 3 DE USUARIOS CONCORRENTES

Leia-se:

LICENCA INDETERMINADA DE SOFTWARE DE GERENCIAMENTO DE DOCUMENTOS LICENCA MODULO DO SOFTWARE DE assinatura eletrônica em lote licença para gravação de cópia em mídia externa exportação e replicação de documentos para até 50 usuários nomeados A SOLUÇÃO deve estar habilitada a receber personalização para a identidade visual; Autenticação: O processo de autenticação deve permitir o controle de acesso através de regras, baseadas em níveis hierárquicos de segurança. Autorização: Permitir que privilégios específicos e autorização de acesso a conteúdo específico possam ser atribuídos a usuários ou grupo de usuários. Possuir registros históricos (LOGs) de utilização da SOLUÇÃO referente às inclusões, atualizações exclusões efetuadas pelos usuários da SOLUÇÃO, registrando todas as informações anteriores e permitindo, também, a consulta desses registros por usuários com perfil adequado. Respeitar padronização de cor, tamanho e nomenclatura nos label's, botões, ícones e menus em todos os módulos da SOLUÇÃO. A SOLUÇÃO deve permitir que todos os usuários utilizem simultaneamente, sem afetar seu desempenho. Possibilitar o controle de documentos com classificação quanto ao sigilo de informações e a visualização apenas de documentos e metadados do software de interesse da área e do usuário. Permitir que os usuários armazenem e indexem arquivos de pelo menos: DOC, DOCX, RTF, PDF, XSL, XLSX, TXT, PPT, PPTX, PPS, HTM, HTML, TXT, TIF, TIFF, PNG, JPG, JPEG, BMP e GIF. Permitir visualizar o resultado da pesquisa de documentos em uma árvore hierárquica, de acordo com os metadados de relacionamento entre os documentos. Permitir parametrizar a inclusão e alteração de metadados sem limites de quantidade e sua utilização como atributo do registro de cada documento cadastrado. Gerenciamento de Relatórios de volume de digitalizações por período e tipo de documento Permitir exportar os relatórios para xls, xlsx Contemplar registros de logs (trilhas de auditoria) para permitir auditorias por meio de acessos por usuários com perfil definido, registrando - pelo menos - usuário, hora, data, ação e detalhamento da ação. Sem limites para criação de tipos de documentos; Sem limites para criação de grupos de usuários; Gestão completa dos grupos de usuários definindo os tipos de documentos e ações gerenciais que podem ser executadas por cada grupo; Recuperação de forma simples possibilitada com os operadores lógicos de exato, contem, inicia, ou finaliza com a



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro CEP: 35.830-000 -
Jaboticatubas/MG

palavra, operadores inteiros para números de igual, maior que, menor que, menor e igual, maior e igual; Visualização com zoom igual ou superior a 500% com recursos de rotação; Possibilidade de carga dos arquivos em lote ou individual; Recursos de download, exclusão e inativação do documento; Envio do link do documento por email;

Prefeitura Municipal de Jaboticatubas, 06 de março de 2015.

Tércia Maria dos Santos Maia
Pregoeira