



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 060/2014 MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 038/2014

A Prefeitura Municipal de Jaboticatubas/MG, torna público, para conhecimento dos interessados, que às **08 horas e 30 minutos do dia 16 (dezesesseis) de julho de 2014**, no Prédio da Prefeitura Municipal, situado na Praça Nossa Senhora da Conceição, Nº 38 - Centro, nesta Cidade, será realizada a sessão para recebimento e abertura dos envelopes contendo a Proposta Comercial e documentação de Habilitação para o Pregão Presencial nº 038/2014, do tipo "MENOR PREÇO", CRITÉRIO DE JULGAMENTO "PREÇO POR LOTE", que reger-se-á pelas disposições da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, pela Lei 8.666/93, de 21/06/93, e suas alterações e, ainda, pelo estabelecido no presente Edital e seus anexos.

1. DO OBJETO

1.1. A presente licitação tem por objeto **contratação de sonorização/iluminação, palco, aquisição de lanches e tecidos para as festividades do XXX Forró de Jabó, a realizar-se nos dias 18, 19 e 20 de julho de 2014**, conforme especificado no Anexo I deste Edital.

2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

2.1. Poderão participar da presente licitação os interessados que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital e seus anexos, inclusive quanto à documentação.

2.2. Não poderão participar deste pregão os interessados que se encontrarem em processo de falência, de dissolução, de fusão, de cisão ou de incorporação, ou estejam cumprindo suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município, ou tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, bem como licitantes que se apresentem constituídos na forma de empresas em consórcio.

3. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

3.1. Qualquer cidadão poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do presente pregão, protocolizando o pedido até 05 (cinco) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, no endereço discriminado no preâmbulo deste Edital, cabendo ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 03 (três) dias úteis.

3.1.1. Caso seja acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

3.2. Decairá do direito de impugnar os termos do presente Edital o licitante que não apontar as falhas ou irregularidades supostamente existentes no Edital até o segundo dia útil que anteceder à data de realização do Pregão. Sendo intempestiva, a comunicação do suposto vício não suspenderá o curso do certame.

4. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

4.1. A licitante deverá se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro por um representante devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório.

4.2. Cada licitante credenciará apenas um representante que será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste Edital, por sua representada.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

4.3. Por credenciamento entende-se a apresentação conjunta dos seguintes documentos:

I - documento oficial de identidade;

II - procuração que comprove a outorga de poderes, na forma da lei, para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da licitante, ou documento no qual estejam expressos poderes para exercer direitos e assumir obrigações, no caso do representante ser sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da licitante, em decorrência de tal investidura (Anexo II).

4.4. Caso a procuração seja particular, deverá ter firma reconhecida e estar acompanhada dos documentos comprobatórios dos poderes do outorgante, tais como contrato social/alteração contratual e cópia do documento de identidade de quem recebe poderes.

4.5. Em se tratando de microempresa - ME ou empresa de pequeno porte - EPP, a comprovação desta condição será efetuada mediante certidão expedida pela Junta Comercial e deverá ocorrer quando do credenciamento, sob pena de não aplicação dos efeitos da Lei Complementar nº. 123/2006.

4.5.1. A certidão apresentada após o dia 31 de janeiro do corrente ano, terá obrigatoriamente que ter sido emitida no exercício em curso.

4.6. A não apresentação ou incorreção de quaisquer dos documentos de credenciamento impedirá a participação do representante da licitante na sessão, para fins de apresentação de lances.

4.7. O representante poderá ser substituído por outro devidamente credenciado.

4.8. Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa licitante.

5. DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES

5.1. No dia, hora e local mencionados no preâmbulo deste Edital, cada licitante entregará ao Pregoeiro e seus auxiliares:

- a) Declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme Anexo III (a referida declaração deverá estar por fora dos envelopes).
- b) 01 (um) envelope contendo a proposta comercial (ENVELOPE N° 1); e
- c) 01 (um) envelope contendo os documentos da habilitação (ENVELOPE N° 2)

5.2. Declarado encerrado o credenciamento pelo Pregoeiro, não serão admitidos novos proponentes.

5.3. Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente, de caráter público que impeça a realização deste evento na data acima mencionada, a licitação ficará automaticamente prorrogada para o primeiro dia útil subsequente, independentemente de nova comunicação.

6 - DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

6.1. Cada licitante deverá apresentar dois conjuntos de documentos, a saber: "Proposta de Preço" e "Habilitação".

6.2. Os conjuntos de documentos relativos à proposta de preço e à habilitação deverão ser entregues separadamente, em envelopes fechados, rubricados no fecho e identificados com o nome da licitante, o número e objeto da licitação e, respectivamente, os títulos dos conteúdos "Proposta



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

de Preço" e "Documentos de Habilitação", na forma dos incisos I e II a seguir:

I - envelope contendo os documentos relativos à Proposta de Preço:

PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS/MG
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 060/2014
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 038/2014
LICITANTE: _____
ENVELOPE Nº. 1 (PROPOSTA DE PREÇO)

II - envelope contendo os Documentos de Habilitação:

PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS/MG
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 060/2014
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 038/2014
LICITANTE: _____
ENVELOPE Nº 2 (DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO)

6.3. Os documentos necessários à participação na presente licitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Cartório competente ou por servidor do Município, ou por meio de publicação em órgão de imprensa oficial.

6.4. Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fac-símile, mesmo autenticadas, admitindo-se fotos, gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos apenas como forma de ilustração das propostas de preços.

6.5. Os documentos necessários à participação na presente licitação, compreendendo aqueles referentes à proposta de preço e à habilitação, além de seus anexos, deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil.

7 - DA PROPOSTA DE PREÇO - ENVELOPE Nº. 1

a) ser apresentada em língua portuguesa, contendo o número e a modalidade da licitação deste Edital, devendo preferencialmente, conter razão social, CNPJ, endereço, número de telefone, número de fax da empresa licitante e dados bancários.

b) conter a assinatura do responsável legal da empresa ou representante devidamente qualificado;

c) ser elaborada, preferencialmente, nos moldes do Anexo IV deste edital;

d) conter o prazo de validade da proposta de 60 (sessenta) dias contados da data-limite prevista para entrega das propostas, conforme art. 64, § 3º da Lei nº 8.666/93;

e) Os serviços/fornecimento serão executados durante o XXX Forró de Jabó, na Praça Nossa Senhora da Conceição, localizada na Sede do Município e serão solicitados pela Coordenação do evento, designada pela Prefeitura Municipal.

f) no preço proposto, que constituirá a única e completa remuneração, deverão ser computados o lucro e todos os custos, inclusive impostos diretos e indiretos, obrigações tributárias, trabalhistas e previdenciárias, bem como quaisquer outras obrigações inerentes ao fornecimento do objeto, não sendo admitidos pleitos de acréscimos a qualquer título.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

8 - DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO - ENVELOPE Nº. 02

8.1- Quanto à REGULARIDADE JURÍDICA, a licitante apresentará:

8.1.1. Registro Comercial, no caso de empresa individual, ou;

8.1.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social e seus aditivos em vigor, devidamente registrados, em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedade de ações, acompanhadas de documentos de eleição de seus administradores;

8.1.3. Em se tratando de Micro Empreendedor Individual - MEI, o Contrato Social ou Estatuto poderá ser substituído pelo Certificado da Condição de Micro Empreendedor Individual - CCMEI;

8.1.4. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

8.1.5. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

8.1.6 - Quanto à REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA, apresentará:

a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de **Pessoas Jurídicas (CNPJ)** relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente e compatível com o objeto desta licitação;

b) prova de regularidade para com a **Fazenda Municipal e Estadual** do domicílio ou sede do licitante;

c) prova de regularidade relativa à **Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço**, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, mediante a apresentação de:

- **Certidão Negativa de Débito (CND)** comprovando a inexistência de débito junto ao **Instituto Nacional de Seguridade Social - INSS** ou documento equivalente que comprove a regularidade.

- **Certificado de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS** ou documento equivalente que comprove a regularidade.

d) **Certidão conjunta expedida pela Receita Federal e Procuradoria Geral da Fazenda Nacional ou Certidão quanto à Dívida Ativa da União**, emitida pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional ou documento equivalente que comprove a regularidade, e **Certidão de Quitação de Tributos e Contribuições Federais** emitida pela Secretaria da Receita Federal ou documento equivalente que comprove a regularidade.

e) **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)**, provando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

8.1.7- QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO - FINANCEIRA:

a) Certidão negativa de falência ou concordata, expedida pelo cartório distribuidor da sede da pessoa jurídica, emitida, no máximo, 60 (sessenta) dias antes da data fixada para abertura dos envelopes "Documentação".

8.1.8 - DA REGULARIDADE TÉCNICA



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

8.1.8.1. Comprovação de registro de inscrição da Empresa (JURÍDICO) e do(s) Responsável (eis) Técnico(s) junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia - CREA. Este documento deverá ser apresentado para os prestadores de serviços dos lotes: SONORIZAÇÃO/ILUMINAÇÃO e PALCO.

8.1.8.2. Comprovação de registro do Profissional junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia - CREA. Este documento deverá ser apresentado para os prestadores de serviços dos lotes: SONORIZAÇÃO/ILUMINAÇÃO e PALCO.

8.1.8.3. Pelo menos um atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando aptidão do licitante para desempenho de atividade compatível com o objeto da licitação, devidamente chancelado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia - CREA. LOTES: **SONORIZAÇÃO/ILUMINAÇÃO e PALCO.**

8.1.8.4. Pelo menos um atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando aptidão do licitante para desempenho de atividade compatível com o objeto da licitação. LOTES: **AQUISIÇÃO DE LANCHES e TECIDOS.**

8.2. Deverão ainda, os licitantes, apresentarem as seguintes declarações:

8.2.1. Declaração de inexistência ou superveniência de fato impeditivo da habilitação (art. 32, § 2º, Lei 8.666/93), conforme ANEXO V.

8.2.2. Declaração expressa de que concorda com todos os termos deste Edital (Anexo VI).

8.2.3. Declaração de que não possui trabalhadores menores de 18 anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, segundo determina o inciso V do artigo 27 da Lei Federal 8.666/93 (com redação dada pela Lei n.º 9854 de 27 de outubro de 1999), salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, na forma da Lei., conforme ANEXO VII;

8.3. As licitantes participantes que não apresentarem a documentação exigida, apresentarem incompleta ou incorreta, serão inabilitadas, não se admitindo complementação posterior.

8.4. O documento relacionado neste item referir-se-á sempre ao domicílio.

8.5. Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante e, preferencialmente, com número do CNPJ e endereço respectivo, observando-se que:

a) se o licitante for matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz; ou

b) se o licitante for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial;

c) se o licitante for matriz, e o executor do contrato for filial, a documentação deverá ser apresentada com CNPJ da matriz e da filial, simultaneamente;

d) serão dispensados da filial aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

8.6. Deverão ser apresentadas em até três dias úteis após assinatura do contrato, as Anotações de Responsabilidade Técnicas (ART), bem como os laudos técnicos ou memoriais descritivos, contendo especificações detalhadas dos equipamentos e materiais a serem utilizados nas prestações dos serviços, referentes aos lotes:

8.6.1. SONORIZAÇÃO/ILUMINAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

O responsável técnico pela locação dos equipamentos de sonorização/iluminação deverá apresentar as seguintes ART's:

- ART de Projeto;
- ART de execução da montagem;

8.6.2. PALCO

O responsável técnico pela locação dos palcos deverá apresentar as seguintes ART's:

- ART de Projeto;
- ART de execução da montagem;

8.6.3. A não apresentação das ART'S ensejará na aplicação das penalidades previstas em contrato.

9 - DA ABERTURA DOS ENVELOPES DE PREÇO

9.1. Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, o autor da oferta de valor mais baixo e o das ofertas com preços de até 10% (dez por cento), superiores àquela, poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, na forma dos itens subseqüentes, até a proclamação do vencedor.

9.2. Não havendo, pelo menos, 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

9.3. No curso da sessão, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidados, individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, até proclamação do vencedor.

9.4. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio, para determinação da ordem de oferta dos lances.

9.5. A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, na ordem decrescente dos preços, sendo admitida à disputa para toda a ordem de classificação.

9.6. Na sucessão de lances, a diferença de valor ocorrerá da seguinte forma e não poderá ser inferior ao estipulado na tabela abaixo:

DESCRIÇÃO	DESCONTO MÍNIMO ENTRE LANCES (R\$)
LOTE I - SONORIZAÇÃO/ILUMINAÇÃO	10,00
LOTE II - PALCO	10,00
LOTE III - LANCHES	10,00
LOTE IV - TECIDOS	50,00

9.7. É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

9.8. Serão desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou qualquer outra condição não prevista neste edital.

9.9. Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades previstas neste Edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

9.10. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocada pelo Pregoeiro, implicará a exclusão da Licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço por ela apresentado, para efeito de ordenação das propostas.

9.11. Caso não se realize lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço global e o valor estimado para a contratação, podendo o Pregoeiro negociar diretamente com a proponente, para que seja obtido preço melhor.

9.12. O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo Pregoeiro, as LICITANTES manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

9.13. Após a fase de lances, se a proposta mais bem classificada não tiver sido ofertada por microempresa - ME ou empresa de pequeno porte - EPP e houver proposta apresentada por ME ou EPP até 5% (cinco por cento) superior à melhor proposta, estará configurado o empate previsto no art. 44, § 2º, da Lei Complementar nº. 123/2006.

9.13.1. Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

9.13.1.1. a ME ou a EPP mais bem classificada será convocada para, no prazo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada classificada em 1º lugar no certame, sob pena de preclusão do exercício do direito de desempate;

9.13.1.2. apresentada nova proposta, nos termos do subitem anterior e atendidas as exigências habilitatórias, será adjudicado em seu favor o objeto deste Pregão;

9.13.1.3. não sendo vencedora a ME ou EPP mais bem classificada, na forma do subitem anterior, serão convocadas as demais ME e EPP remanescentes cujas propostas estejam dentro do limite estabelecido no caput desta condição, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

9.13.2. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas ME e EPP que se encontrarem no limite estabelecido no caput desta condição, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

9.14. Na hipótese da não contratação nos termos previstos na condição anterior, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta classificada em 1º lugar na etapa de lances.

9.15. Será considerado vencedor, o licitante que ao final da disputa de lances, observadas as disposições da Lei Complementar nº. 123/2006, ofertar o menor preço.

9.16. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o Pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-o com os valores consignados em Planilha de Custos, decidindo, motivadamente, a respeito.

9.17. Será desclassificada:

- a) a proposta que não atender às exigências deste edital;
- b) a proposta que apresentar preço excessivo ou manifestamente inexequível.

9.18. Da sessão pública do Pregão, será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para habilitação e dos recursos interpostos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

9.19. A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo toda e qualquer informação, acerca do objeto, ser esclarecida previamente junto ao Pregoeiro.

9.20. Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

10 - DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE HABILITAÇÃO

10.1. Concluída a fase de classificação das propostas, será aberto o Envelope nº 2 - "Habilitação" do licitante cuja proposta tenha sido classificada em primeiro lugar.

10.2. Os licitantes apresentarão documentos em cópias legíveis, autenticadas em cartório competente ou por servidor designado para o pregão.

10.3. As ME e EPP deverão apresentar toda a documentação exigida para a habilitação, inclusive os documentos comprobatórios da regularidade fiscal, mesmo que estes apresentem alguma restrição.

10.3.1. Havendo restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente apresentar preço inferior ao menor preço ofertado na etapa de lances, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

10.3.2. A prorrogação do prazo para a regularização fiscal dependerá de requerimento, devidamente fundamentado, a ser dirigido ao Pregoeiro.

10.3.3. Entende-se por tempestivo o requerimento apresentado dentro dos dois dias úteis inicialmente concedidos.

10.3.4. A não regularização da documentação, no prazo previsto neste item, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções cabíveis.

10.4. Todos os documentos deverão ter vigência até o dia previsto para realização do pregão; inexistindo esse prazo, reputar-se-ão válidos por 60 (sessenta) dias, contados de sua expedição, **ressalvadas as exceções previstas no edital.**

10.5. Se o detentor da melhor proposta desatender às exigências previstas neste Edital, será inabilitado, e o pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes e procederá à habilitação do licitante seguinte, na ordem de classificação, repetindo esse procedimento, sucessivamente, se necessário, até apuração de uma proposta que atenda ao Edital, para declarar o licitante vencedor.

10.6. O pregoeiro negociará diretamente com o proponente, para obtenção de melhor preço.

11 - DA ADJUDICAÇÃO

11.1. Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a LICITANTE será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

11.2. Em caso de desatendimento às exigências de habilitação, o Pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subseqüentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

declarada vencedora, ocasião em que o Pregoeiro poderá negociar com o proponente, para que seja obtido o melhor preço.

11.3. Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro proclamará a vencedora, proporcionando, a seguir, a oportunidade às licitantes para que manifestem imediata e motivadamente a intenção de interpor recurso, sob pena de decadência do direito por parte da licitante. Constará na ata da Sessão à síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais Licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestar-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todos, vista imediata do processo, em secretaria.

12 - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

12.1. Tendo a licitante manifestado, motivadamente, a intenção de recorrer na sessão pública do Pregão, terá ela o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.

12.2. As demais licitantes, já intimadas na sessão pública supracitada, terão o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentarem as contrarrazões, que começará a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos, em secretária.

12.3. A manifestação na sessão pública e a motivação, no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

12.4. As razões e contrarrazões do recurso deverão ser encaminhadas, por escrito, ao Pregoeiro, no endereço mencionado no preâmbulo deste Edital.

12.5. O início da contagem dos prazos, bem como seu término, dar-se-á sempre em dias úteis.

12.6. A falta de apresentação de razões, mencionadas no subitem 12.1., importará a decadência do direito de recurso, culminando com a adjudicação do objeto do certame à licitante vencedora.

12.7. O acolhimento do recurso importará a invalidação, apenas, dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.8. A decisão proferida em grau de recurso será definitiva e dela dar-se-á conhecimento, mediante publicação no Diário Oficial do Município.

12.9. Não serão conhecidas as contrarrazões a recursos intempestivamente apresentadas.

13 - DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS/FORNECIMENTO

13.1. Efetuar os serviços/fornecimento na Praça Nossa Senhora da Conceição, localizada na Sede do município, durante o XXX Forró de Jabó, a realizar-se no período de 18/07/2014 a 20/07/2014, conforme discriminado no Anexo I - Especificações dos Serviços.

13.2 A entrega dos tecidos (LOTE IV) deverá ser efetuada no prazo de até 05 (cinco) dias úteis após recebimento da Ordem de Fornecimento, no Almoxarifado da Prefeitura Municipal de Jaboticatubas, situado à Rua Dom Carlos de Vasconcelos, nº218, Centro.

13.3. A nota fiscal/fatura, sem qualquer rasura, deve ser emitida pela empresa, em nome da Prefeitura Municipal de Jaboticatubas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

14 - DOS ENCARGOS

14.1- INCUMBE À CONTRATANTE:

14.1.1. Fiscalizar e acompanhar os serviços/fornecimentos;

14.1.2. Comunicar à CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com os serviços/fornecimento, diligenciando nos casos que exigem providências corretivas.

14.1.3. Efetuar o pagamento à licitante vencedora, conforme Contrato.

14.2 - INCUMBE À LICITANTE VENCEDORA:

14.2.1. Efetuar os serviços/fornecimentos em estrita observância das condições previstas no Contrato e na proposta.

14.2.2. **Responsabilizar pela locomoção, hospedagem e alimentação de todo pessoal envolvido nos serviços/fornecimentos a serem prestados.**

15 - DA EXECUÇÃO

15.1. A Licitante vencedora fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nas quantidades do material objeto da presente licitação, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor da Nota de Empenho.

16 - DO PREÇO E DO PAGAMENTO

16.1. **O pagamento será efetuado, pela Secretaria Municipal da Fazenda, após a prestação dos serviços/fornecimentos,** mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura, conforme o agendamento discriminado abaixo:

XXX FORRÓ DE JABÓ

Descrição	Parcelamento	Pagamento	Percentual a ser pago
Sonorização/iluminação	1ª parcela	22/07/2014	50%
	2ª parcela	21/08/2014	50%
Palco	1ª parcela	22/07/2014	50%
	2ª parcela	21/08/2014	50%
Lanches	1ª parcela	22/07/2014	50%
	2ª parcela	21/08/2014	50%
Tecidos	Parcela única	Pagamento em 30 (trinta) dias, àquele em que foi efetuado o fornecimento, mediante apresentação das respectivas Notas Fiscais/Faturas	100%

17- DAS PENALIDADES

17.1. Recusando-se a vencedora a contratação sem motivo justificado, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se à multa equivalente a 10% do valor de sua proposta, sem prejuízo da aplicação da sanção administrativa de suspensão temporária do direito de licitar pelo prazo de até cinco anos.

17.2. Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas no contrato, erros ou atrasos no cumprimento do contrato e quaisquer outras irregularidades, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

17.2.1. advertência;

17.2.2. 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o 10º (décimo) dia de atraso, prestação do serviço, sobre o valor da parcela, por ocorrência;



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

17.2.3. 20% (vinte por cento) sobre o valor do saldo do valor do contrato, no caso de atraso superior a 10 (dez) dias, com a consequente rescisão contratual, quando for o caso;

17.2.4. 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, nos casos:

- a) inobservância do nível de qualidade dos serviços;
- b) transferência total ou parcial do contrato a terceiros;
- c) subcontratação no todo ou em parte do objeto sem prévia autorização formal da Contratante;
- d) descumprimento de cláusula contratual.

17.3. A licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

17.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que o contratante promova sua reabilitação.

17.5. O valor das multas aplicadas deverá ser pago por meio de guia própria ao Município de Jaboticatubas/MG, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis a contar da data da sua aplicação ou poderá ser descontado dos pagamentos das faturas devidas pelo Município, quando for o caso.

18 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

18.1. As despesas decorrentes desta licitação correrão à conta das dotações orçamentárias n^{os}:

02.15.040.13.392.0247.2092.3.3.90.39.00 - F.R.1.00

02.15.040.13.392.0247.2092.3.3.90.30.00 - F.R.1.00

19 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

19.1. Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração ou pela apresentação de documentação referente ao presente Edital.

19.2. A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte da licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

19.3. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, exclui-se o dia do início e inclui-se o do vencimento, observando-se que só se iniciam e vencem prazos em dia de expediente na Prefeitura.

19.4. O Prefeito Municipal poderá revogar a presente licitação em face de razões de interesse público, derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

19.5. É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

19.6. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de pregão.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

19.7. As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração e a segurança da aquisição.

19.8. A homologação do resultado desta licitação não implicará em direito à aquisição.

19.9. No caso de alteração deste Edital no curso do prazo estabelecido para o recebimento das propostas de preços e documentos de habilitação, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

19.10. Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas do presente Edital, será competente o juízo da Comarca de Jaboticatubas/MG.

19.11. Na hipótese de não haver expediente no dia da abertura da presente licitação, ficará esta transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e horário, anteriormente estabelecidos.

19.12. Quaisquer dúvidas porventura existentes sobre o disposto no presente Edital deverão ser objeto de consulta, por escrito, à Pregoeira na Prefeitura Municipal de Jaboticatubas, no endereço: Praça Nossa Senhora da Conceição, 38, Centro - Jaboticatubas, até 05 (cinco) dias anteriores à data de abertura da licitação. Demais informações poderão ser obtidas pelos telefones (031) 3683-1071 ou através do E-mail: licitacao@jaboticatubas.mg.gov.br.

19.13. Cópias do Edital e seus anexos serão fornecidas, gratuitamente, nos horários de 08 às 12 e de 13 às 17 horas, no endereço referido no preâmbulo deste Edital.

19.14. Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro.

19.15. Fazem parte integrante deste Edital:

- Anexo I - Descrição do Objeto;
- Anexo II - Modelo de Credenciamento;
- Anexo III - Modelo de Declaração de atendimento ao Inciso VII do art. 4º da Lei nº. 10.520/2002;
- Anexo IV - Modelo de Proposta de Preços;
- Anexo V - Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Superveniente;
- Anexo VI - Modelo de Declaração de que Concorda com os Termos do Edital
- Anexo VII - Modelo de Declaração de que não possui trabalhadores menores de 18 anos - segundo determina o inciso V do artigo 27 da Lei Federal 8.666/93 (com redação dada pela Lei n.º 9854 de 27 de outubro de 1999).
- Anexo VIII - Minuta do Contrato

Jaboticatubas, 03 de julho de 2014.

Tércia Maria dos Santos Maia
Pregoeira



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

ANEXO I

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 060/2014
PREGÃO PRESENCIAL Nº 038/2014**

DESCRIÇÃO DO OBJETO

ESPECIFICAÇÃO DETALHADA DOS SERVIÇOS/FORNECIMENTO

1 - DO EVENTO

O XXX Forró de Jabó será realizado na Praça Nossa Senhora da Conceição, localizada na Sede do Município de Jaboticatubas, nos dias 18, 19 e 20 de julho de 2014.

2 - DA ESTRUTURA DO EVENTO

2.1 - XXX FORRÓ DE JABÓ - 18/07/2014 a 20/07/2014

2.1.1 - Locação de equipamentos de som com PA mínimo de 16 e iluminação, com operadores, conforme especificação abaixo:

1 - LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE SONORIZAÇÃO/ILUMINAÇÃO

ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO
1.	12	Unid	Line Array 2/12 + TI
2.	12	Unid	Sub de 2/18 800 wts RMS
3.	02	Unid	Mesa digital mínimo de 32 canais e 16 Auxiliares
4.	01	Unid	Processador Digital mínimo 6 vias
5.	01	Unid	Gráfico estéreo 31 bandas
6.	01	Unid	Compressor mdx 2600
7.	01	Unid	Filtro de linha
8.	01	Unid	Notebook para musicas com musicas atuais
9.	04	Unid	Amplificador 8000 wts
10.	04	Unid	Amplificador 6000 wts
11.	06	Unid	Amplificador 3000 wts
12.	01	Unid	Amplificador 1000 wts
13.	02	Unid	Bumper para lines
14.	04	Unid	Talhas 1 tonelada 10 mts elevação
15.	01	Unid	Main power trifásico aterrado
16.	01	Unid	SID L & R COM 2 KF 850 E 2 SUB 850 de cada lado
17.	12	Unid	Par Led 3 WTS
18.	24	Unid	Refletores alumínio par 64 foco 5

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS**Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

19.	01	Unid	1 RACK dmx 12 CANAIS
20.	01	Unid	Mesa de luz 24 canais DMX
21.	02	Unid	Máquinas de fumaça DMX 1500 wts
22.	04	Unid	Mini brut
23.	08	Unid	Moving hed 16 canais 575
24.	01	Unid	Mesa de luz pilot 2000
25.	10	Unid	Monitores SM 400
26.	04	Unid	Sub 850 para Bat
27.	15	Unid	Pedestais
28.	06	Unid	Garras de microfone
29.	04	Unid	Direct ativo
30.	10	Unid	Direct passivo
31.	01	Unid	Kit de microfone para bateria
32.	02	Unid	Medusa 1lvias
33.	10	Unid	Microfone para instrumentos de percussão SM 57
34.	10	Unid	Microfone para voz BETA 58
35.	02	Unid	Microfone sem fio UHF BETA 58
36.	01	Unid	Amplificador baixo 800wts
37.	02	Unid	Caixa para baixo (1x15 e 4x10)
38.	01	Unid	Cubo guitarra 120 wts
39.	01	Unid	Multi-cabo 36 vias 45 mts
40.	40	Unid	Cabos mic XLR 10,7 e 5 mts
41.	01	Gl	Cabeamento necessário para o bom funcionamento do sistema
42.	01	Unid	Grid em alumínio Q30 com 8 mts de largura 6 mts de fundo e 5 mts de altura com sleve e 4 talhas de 1 tonelada

1.1 - Os equipamentos de sonorização/iluminação deverão ser instalados impreterivelmente até o dia 17/07/2014, véspera do evento.

1.2 - Os equipamentos deverão estar disponíveis e obedecer rigorosamente aos horários, conforme cronograma abaixo:

DATA	HORÁRIO INÍCIO	HORÁRIO PREVISTO PARA O TÉRMINO
18/07/2014 (sexta-feira)	19 horas	3 horas do dia 19/07/2014
19/07/2014 (sábado)	19 horas	3 horas do dia 20/07/2014



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

20/07/2017 (domingo)	09 horas	3 horas do dia 21/07/2014
----------------------	----------	---------------------------

1.3 - A desmontagem dos equipamentos de som deverá ser na segunda feira, dia 21/07/2014 durante o dia.

2 - LOCAÇÃO DE PALCO

ITEM	QUANT.	UNID	DESCRIÇÃO
01	01	Unid	Locação de Palco em alumínio (Q 30), medindo no mínimo 10 m x 08 m, com fechamentos laterais, cobertura em lona leve branca, asa fly 6m (alumínio Q 30), área de serviço 4 m x 2 m, escada de acesso e camarim medindo no mínimo 3 m x 3 m e House mix.

2.1 - O palco deverá ser instalado impreterivelmente até o dia 17/07/2014, véspera do evento.

3 - FORNECIMENTO DE LANCHES PARA FOLIA DE REIS E EQUIPE AUXILIAR A SERVIÇO DA PREFEITURA

ITEM	QUANT.	UNID	DESCRIÇÃO DO LANCHE
01	800	Unid	Latas de refrigerantes, contendo 350 ml
02	800	Unid	Tropeiro completo, preparado com feijão carioca, cebola, cebolinha, ovo, torresmo, linguiça, farinha de mandioca, acompanhado com arroz. O fornecedor será responsável pela distribuição do tropeiro quente, em cumbuca descartável, colher e guardanapo.

3.1 - Os produtos deverão ser de boa qualidade e dentro do prazo de validade e serão fornecidos todos os dias de evento, durante o período de 18/07/2014 a 20/07/2014, em qualquer horário do dia ou da noite, mediante apresentação da autorização da Prefeitura Municipal. A Administração disponibilizará a tabela de horários e o local onde as refeições deverão estar disponíveis.

3.2 - **A empresa deverá citar a marca do refrigerante na proposta de preços.**

3.3 - A Prefeitura se reserva o direito de adquirir somente parte da quantidade dos produtos licitados.

4 - AQUISIÇÃO DE TECIDOS

ITEM	QUANT.	UNID	DESCRIÇÃO DO LANCHE
01	100	METROS	Tecido de juta cru
02	02	PEÇA	Tecido estampado chitão (cada peça com uma estampa/cor diferente), peça com 50 metros
03	02	ROLO	Tecido TNT, cor amarelo, rolo com 50 metros
04	02	ROLO	Tecido TNT, cor verde bandeira, rolo com 50 metros
05	01	ROLO	Tecido TNT, cor laranja, rolo com 50 metros
06	02	ROLO	Tecido TNT, cor azul royal, rolo com 50 metros
07	02	ROLO	Tecido TNT, cor branco, rolo com 50 metros

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS**Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

08	01	ROLO	Tecido TNT, cor rosa, rolo com 50 metros
09	01	ROLO	Tecido TNT, cor lilás, rolo com 50 metros
10	01	ROLO	Tecido TNT, cor vermelho, rolo com 50 metros

4.1 - A empresa ganhadora deverá apresentar uma amostragem do tecido (chitão) para que a estampa seja escolhida por Servidor da Secretaria de Cultura, Esporte e Turismo.

4.2 - A entrega dos tecidos deverá ser efetuada no prazo de até 05 (cinco) dias úteis após recebimento da Ordem de Fornecimento, no Almoxarifado da Prefeitura Municipal de Jaboticatubas, situado à Rua Dom Carlos de Vasconcelos, nº218, Centro.

Foi realizada pesquisa de preços de mercado junto a empresas do ramo do objeto licitado, tendo sido apurada a seguinte média estimativa por lote:

LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE SONORIZAÇÃO/ILUMINAÇÃO - SEDE					
ITEM	QUANT	UNID	DESCRIÇÃO	PREÇO UNIT (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)
1.	12	Unid	Line Array 2/12 + TI	93,333	1.120,00
2.	12	Unid	Sub de 2/18 800 wts RMS	93,333	1.120,00
3.	02	Unid	Mesa digital mínimo de 32 canais e 16 Auxiliares	136,667	273,33
4.	01	Unid	Processador Digital mínimo 6 vias	63,333	63,33
5.	01	Unid	Gráfico stéreo 31 bandas	63,333	63,33
6.	01	Unid	Compressor mdx 2600	63,333	63,33
7.	01	Unid	Filtro de linha	33,333	33,33
8.	01	Unid	Notebook para musicas com musicas atuais	63,333	63,33
9.	04	Unid	Amplificador 8000 wts	106,667	426,67
10.	04	Unid	Amplificador 6000 wts	90,00	360,00
11.	06	Unid	Amplificador 3000 wts	73,333	440,00
12.	01	Unid	Amplificador 1000 wts	123,333	123,333
13.	02	Unid	Bumper para lines	56,667	113,33
14.	04	Unid	Talhas 1 tonelada 10 mts elevação	36,667	146,67
15.	01	Unid	Main power trifásico aterrado	103,333	103,33
16.	01	Unid	SID L & R COM 2 KF 850 E 2 SUB 850 de cada lado	270,00	270,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS**Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

17.	12	Unid	Par Led 3 WTS	23,333	280,00
18.	24	Unid	Refletores alumínio par 64 foco 5	18,333	440,00
19.	01	Unid	1 RACK dmx 12 CANAIS	64,00	64,00
20.	01	Unid	Mesa de luz 24 canais DMX	103,333	103,33
21.	02	Unid	Máquinas de fumaça DMX 1500 wts	63,333	126,67
22.	04	Unid	Mini brut	30,00	120,00
23.	08	Unid	Moving hed 16 canais 575	63,333	506,67
24.	01	Unid	Mesa de luz pilot 2000	86,667	86,667
25.	10	Unid	Monitores SM 400	33,333	333,33
26.	04	Unid	Sub 850 para Bat	63,333	253,33
27.	15	Unid	Pedestais	8,333	125,00
28.	06	Unid	Garras de microfone	6,00	36,00
29.	04	Unid	Direct ativo	13,333	53,33
30.	10	Unid	Direct passivo	10,00	100,00
31.	01	Unid	Kit de microfone para bateria	103,333	103,33
32.	02	Unid	Medusa llvias	53,333	106,67
33.	10	Unid	Microfone para instrumentos de percussão SM 57	13,333	133,33
34.	10	Unid	Microfone para voz BETA 58	15,00	150,00
35.	02	Unid	Microfone sem fio UHF BETA 58	60,00	120,00
36.	01	Unid	Amplificador baixo 800wts	76,667	76,67
37.	02	Unid	Caixa para baixo (1x15 e 4x10)	76,667	153,33
38.	01	Unid	Cubo guitarra 120 wts	100,00	100,00
39.	01	Unid	Multi-cabo 36 vias 45 mts	116,667	116,67
40.	40	Unid	Cabos mic XLR 10,7 e 5 mts	8,00	320,00
41.	01	Gl	Cabeamento necessário para o bom funcionamento do sistema	133,333	133,333
42.	01	Unid	Grid em alumínio Q30 com 8 mts de largura 6 mts de fundo e 5 mts de altura com sleve e 4 talhas de 1 tonelada	533,333	533,33
TOTAL GERAL - SONORIZAÇÃO/ILUMINAÇÃO:				9.458,30	

LOCAÇÃO DE PALCO

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS**Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

ITEM	QUANT	UNID	DESCRIÇÃO	PREÇO UNIT (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)
01	01	Unid	Locação de Palco em alumínio (Q 30), medindo no mínimo 10 m x 08 m, com fechamentos laterais, cobertura em lona leve branca, asa fly 6m (alumínio Q 30), área de serviço 4 m x 2 m, escada de acesso e camarim medindo no mínimo 3 m x 3 m e House mix.	8.166,67	8.166,67
TOTAL GERAL - PALCO:				8.166,67	

FORNECIMENTO DE LANCHES PARA FOLIA DE REIS E EQUIPE AUXILIAR A SERVIÇO DA PREFEITURA					
ITEM	QUANT	UNID	DESCRIÇÃO	PREÇO UNIT (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)
01	800	Unid	Latas de refrigerantes, contendo 350 ml	4,167	3.333,33
02	800	Unid	Tropeiro completo, preparado com feijão carioca, cebola, cebolinha, ovo, torresmo, linguiça, farinha de mandioca, acompanhado com arroz. O fornecedor será responsável pela distribuição do tropeiro quente, em cumbuca descartável, colher e guardanapo.	10,667	8.533,33
TOTAL GERAL - LANCHES:				11.866,66	

AQUISIÇÃO DE TECIDOS					
ITEM	QUANT	UNID	DESCRIÇÃO	PREÇO UNIT (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)
01	100	METR OS	Tecido de juta cru	8,90	890,00
02	02	PEÇA	Tecido estampado chitão (cada peça com uma estampa/cor diferente), peça com 50 metros	352,50	705,00
03	02	ROLO	Tecido TNT, cor amarelo, rolo com 50 metros	62,667	125,33
04	02	ROLO	Tecido TNT, cor verde bandeira, rolo com 50 metros	62,667	125,33
05	01	ROLO	Tecido TNT, cor laranja, rolo com 50 metros	62,667	62,67



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

06	02	ROLO	Tecido TNT, cor azul royal, rolo com 50 metros	62,667	125,33
07	02	ROLO	Tecido TNT, cor branco, rolo com 50 metros	62,667	125,33
08	01	ROLO	Tecido TNT, cor rosa, rolo com 50 metros	62,667	62,67
09	01	ROLO	Tecido TNT, cor lilás, rolo com 50 metros	62,667	62,67
10	01	ROLO	Tecido TNT, cor vermelho, rolo com 50 metros	62,667	62,67
TOTAL GERAL - AQUISIÇÃO DE TECIDOS:				2.347,00	



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

ANEXO II

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 060/2014
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 038/2014**

MODELO DE CREDENCIAMENTO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 038/2014

Mediante o presente, credenciamos o(a) Sr.(a) _____, portador (a) da Cédula de Identidade nº _____ e CPF nº _____, a participar da licitação instaurada pela Prefeitura Municipal de _____, na modalidade Pregão, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe plenos poderes para pronunciar-se em nome da empresa _____, CNPJ nº _____, bem como formular propostas, dar lances verbais e praticar todos os demais atos inerentes ao certame, inclusive assinar contratos.

_____, _____ de _____ de 2014.

Assinatura do Dirigente da Empresa
(reconhecer firma como pessoa jurídica)

QUEM ASSINAR DEVE OBSERVAR O SEGUINTE:

1. Este credenciamento deverá vir acompanhado, obrigatoriamente, do estatuto ou contrato social da empresa, caso o reconhecimento de firma vier como pessoa física.
2. Se o reconhecimento da firma do dirigente da empresa for como pessoa jurídica, não há necessidade da apresentação do estatuto ou contrato social.
3. Se o credenciamento for efetuado mediante apresentação de procuração por instrumento público, não é necessária a apresentação do estatuto ou contrato social da empresa.
4. Se o credenciamento for efetuado mediante apresentação de procuração por instrumento particular, é necessária, obrigatoriamente, a apresentação do estatuto ou contrato social da empresa, se o reconhecimento de firma for pessoa física. Se o reconhecimento de firma for como pessoa jurídica, não é necessária a apresentação daqueles documentos da empresa.
5. Caso o contrato social ou estatuto determine que mais de uma pessoa deva assinar o credenciamento ou a procuração, a falta de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

ANEXO III

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 060/2014
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 038/2014**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO INCISO VII DO ART. 4º DA LEI Nº.
10.520/2002**

DECLARAÇÃO

_____, CNPJ _____ ,

sediada _____ , por intermédio de seu representante legal, infra-assinado, e para os fins do Pregão nº 038/2014, DECLARA expressamente que :

Cumpre plenamente os requisitos de habilitação com todos os termos estabelecidos neste Edital.

_____ , _____ de _____ de 2014.

Assinatura do Representante Legal da Licitante

Nome: _____

Nº Cédula de Identidade: _____

OBSERVAÇÃO: ESSA DECLARAÇÃO DEVERÁ SER ENTREGUE AO PREGOEIRO, PELO INTERESSADO OU SEU REPRESENTANTE, NA ABERTURA DA SESSÃO.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

ANEXO IV
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 060/2014
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 038/2014

PROPOSTA DE PREÇOS

Papel timbrado da empresa

Local e data

À
Pregoeira e Equipe de Apoio

Ref.: PROCESSO LICITATÓRIO Nº 060/2014
PREGÃO PRESENCIAL Nº 038/2014

Apresentamos nossa proposta para o objeto deste Pregão Presencial, acatando todas as estipulações consignadas no Anexo I deste Edital, conforme abaixo:

XXX FORRÓ DE JABÓ - 18/07/2014 A 20/07/2014

LOTE I - LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE SONORIZAÇÃO/ILUMINAÇÃO					
ITEM	QUANT	UNID	DESCRIÇÃO	PREÇO UNIT (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)
1.	12	Unid	Line Array 2/12 + TI		
2.	12	Unid	Sub de 2/18 800 wts RMS		
3.	02	Unid	Mesa digital mínimo de 32 canais e 16 Auxiliares		
4.	01	Unid	Processador Digital mínimo 6 vias		
5.	01	Unid	Gráfico stéreo 31 bandas		
6.	01	Unid	Compressor mdx 2600		
7.	01	Unid	Filtro de linha		
8.	01	Unid	Notebook para musicas com musicas atuais		
9.	04	Unid	Amplificador 8000 wts		
10.	04	Unid	Amplificador 6000 wts		
11.	06	Unid	Amplificador 3000 wts		
12.	01	Unid	Amplificador 1000 wts		
13.	02	Unid	Bumper para lines		
14.	04	Unid	Talhas 1 tonelada 10 mts elevação		
15.	01	Unid	Main power trifásico aterrado		
16.	01	Unid	SID L & R COM 2 KF 850 E 2 SUB 850 de cada lado		

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS**Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

17.	12	Unid	Par Led 3 WTS		
18.	24	Unid	Refletores alumínio par 64 foco 5		
19.	01	Unid	1 RACK dmx 12 CANAIS		
20.	01	Unid	Mesa de luz 24 canais DMX		
21.	02	Unid	Máquinas de fumaça DMX 1500 wts		
22.	04	Unid	Mini brut		
23.	08	Unid	Moving hed 16 canais 575		
24.	01	Unid	Mesa de luz pilot 2000		
25.	10	Unid	Monitores SM 400		
26.	04	Unid	Sub 850 para Bat		
27.	15	Unid	Pedestais		
28.	06	Unid	Garras de microfone		
29.	04	Unid	Direct ativo		
30.	10	Unid	Direct passivo		
31.	01	Unid	Kit de microfone para bateria		
32.	02	Unid	Medusa 1lvias		
33.	10	Unid	Microfone para instrumentos de percussão SM 57		
34.	10	Unid	Microfone para voz BETA 58		
35.	02	Unid	Microfone sem fio UHF BETA 58		
36.	01	Unid	Amplificador baixo 800wts		
37.	02	Unid	Caixa para baixo (1x15 e 4x10)		
38.	01	Unid	Cubo guitarra 120 wts		
39.	01	Unid	Multi-cabo 36 vias 45 mts		
40.	40	Unid	Cabos mic XLR 10,7 e 5 mts		
41.	01	G1	Cabeamento necessário para o bom funcionamento do sistema		
42.	01	Unid	Grid em alumínio Q30 com 8 mts de largura 6 mts de fundo e 5 mts de altura com sleve e 4 talhas de 1 tonelada		
TOTAL GERAL - LOTE I - SONORIZAÇÃO/ILUMINAÇÃO:					

LOTE II - LOCAÇÃO DE PALCO

ITEM	QUANT		DESCRIÇÃO	PREÇO	PREÇO
------	-------	--	-----------	-------	-------

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS**Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

		UNID		UNIT (R\$)	TOTAL (R\$)
01	01	Unid	Locação de Palco em alumínio (Q 30), medindo no mínimo 10 m x 08 m, com fechamentos laterais, cobertura em lona leve branca, asa fly 6m (alumínio Q 30), área de serviço 4 m x 2 m, escada de acesso e camarim medindo no mínimo 3 m x 3 m e House mix.		
TOTAL GERAL - LOTE II - PALCO:					

LOTE III - FORNECIMENTO DE LANCHES PARA FOLIA DE REIS E EQUIPE AUXILIAR A SERVIÇO DA PREFEITURA

ITEM	QUANT	UNID	DESCRIÇÃO	MARCA	PREÇO UNIT (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)
01	800	Unid	Latas de refrigerantes, contendo 350 ml			
02	800	Unid	Tropeiro completo, preparado com feijão carioca, cebola, cebolinha, ovo, torresmo, linguiça, farinha de mandioca, acompanhado com arroz. O fornecedor será responsável pela distribuição do tropeiro quente, em cumbuca descartável, colher e guardanapo.			
TOTAL GERAL - LOTE III - FORNECIMENTO DE REFEIÇÃO:						

LOTE IV- AQUISIÇÃO DE TECIDOS

ITEM	QUANT	UNID	DESCRIÇÃO	MARCA	PREÇO UNIT (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)
01	100	METR OS	Tecido de juta cru			
02	02	PEÇA	Tecido estampado chitão (cada peça com uma estampa/cor diferente), peça com 50 metros			
03	02	ROLO	Tecido TNT, cor amarelo, rolo com 50 metros			
04	02	ROLO	Tecido TNT, cor verde bandeira, rolo com 50 metros			
05	01	ROLO	Tecido TNT, cor laranja, rolo com 50 metros			
06	02	ROLO	Tecido TNT, cor azul royal, rolo com 50 metros			



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

07	02	ROLO	Tecido TNT, cor branco, rolo com 50 metros			
08	01	ROLO	Tecido TNT, cor rosa, rolo com 50 metros			
09	01	ROLO	Tecido TNT, cor lilás, rolo com 50 metros			
10	01	ROLO	Tecido TNT, cor vermelho, rolo com 50 metros			
TOTAL GERAL - LOTE IV - AQUISIÇÃO DE TECIDOS:						

- VALOR TOTAL DA PROPOSTA (expresso em algarismos e por extenso):
(no preço proposto, que constituirá a única e completa remuneração, deverão ser computados o lucro e todos os custos, inclusive impostos diretos e indiretos, obrigações tributárias, trabalhistas e previdenciárias, bem como quaisquer outras obrigações inerentes ao fornecimento do objeto, não sendo admitidos pleitos de acréscimos a qualquer título).

- VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias contados da data-limite prevista para entrega das propostas, conforme art. 64, § 3º da Lei nº 8.666/93.

Obs.: O preenchimento do presente anexo acarretará a conformidade da proposta da LICITANTE com todas as características do objeto e exigências constantes no edital.

_____, ____ de _____ de _____.

Assinatura do Representante Legal da Licitante

Nome: _____

Nº. Cédula de Identidade: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

ANEXO V

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 060/2014
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 038/2014

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE

DECLARAÇÃO

_____, CNPJ _____ ,
sediada _____ , por intermédio
de seu representante legal, infra-assinado, e para os fins do Pregão nº.
038/2014, DECLARA expressamente que :

Até a presente data, inexistem fatos supervenientes impeditivos para
sua habilitação no presente processo licitatório, estando ciente da
obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, em cumprimento ao
que determina o subitem 8.2.1 do Edital.

_____ , _____ de _____ de _____.

Assinatura do Representante Legal da Licitante

Nome: _____

Nº Cédula de Identidade: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

ANEXO VI

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 060/2014
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 038/2014**

MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE CONCORDA COM OS TERMOS DO EDITAL

_____, CNPJ _____ ,
sediada _____ , por intermédio
de seu representante legal, infra-assinado, e para os fins do Pregão nº
038/2014, DECLARA expressamente que :

Concorda com todos os termos estabelecidos neste Edital, em cumprimento ao
que determina o subitem 8.2.2 do referido Edital;

_____ , _____ de _____ de 2014.

Assinatura do Representante Legal da Licitante

Nome: _____

Nº Cédula de Identidade: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

ANEXO VII

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 060/2014,
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 038/2014**

MODELO DE DECLARAÇÃO

DECLARAÇÃO

Ref.: (identificação da licitação)

_____, inscrito no CNPJ nº _____,
por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____
portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e CPF
nº _____, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art.
27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de
27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho
noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de
aprendiz ().

_____, _____ de _____ de 2014.

Assinatura do Representante Legal da Licitante

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

ANEXO VIII

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 060/2014
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 038/2014**

MINUTA DE CONTRATO nº ____/2014

Pelo presente instrumento particular, o **Município de Jaboticatubas/MG**, inscrito no CNPJ sob o nº 18.715.417/0001-04, com sede administrativa na Praça N. Senhora da Conceição, 38, Centro, Jaboticatubas/MG, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, o Sr. Fábio Moreira Santos, brasileiro, casado, portador do CPF nº 508.171.836-04, Carteira de Identidade nº M-3.322.316/SSPMG, de ora em diante denominado **CONTRATANTE**, e de outro lado _____, CNPJ nº _____, situada à _____, representada pelo Sr _____, CPF nº _____, Carteira de Identidade nº _____/____ de ora em diante denominada simplesmente **CONTRATADA**, de conformidade com a Lei Federal nº 8.666/93, Processo Licitatório nº 060/2014, modalidade Pregão Presencial nº 038/2014, têm como justo e contratado o seguinte:

Cláusula 1ª - Do objeto

1.1 - O objeto do presente instrumento é a **contratação de sonorização/iluminação, palco, aquisição de lanches e tecidos para as festividades do XXX Forró de Jabó, a realizar-se nos dias 18, 19 e 20 de julho de 2014**, conforme descrição do Anexo I deste contrato.(adequar conforme contratação)

Cláusula 2ª - Dos Preços, Condições de Pagamento e Reajuste.

2.1. O Contratante pagará a importância estimada de R\$ _____ (_____), referente aos Lotes _____ do Pregão Presencial nº 038/2014, conforme programação de pagamentos abaixo.

2.1.2. O pagamento só será efetuado mediante comprovação de regularidade das obrigações fiscais, trabalhistas e em especial junto ao INSS, relativamente à competência imediatamente anterior aquela a que se refere à remuneração auferida.

2.1.3. O pagamento será efetuado, pela **Secretaria Municipal da Fazenda**, após a prestação dos serviços/fornecimento, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura, conforme o agendamento discriminado abaixo:

XXX FORRÓ DE JABÓ

Descrição	Parcelamento	Pagamento	Percentual a ser pago
Sonorização/iluminação	1ª parcela	22/07/2014	50%
	2ª parcela	21/08/2014	50%
Palco	1ª parcela	22/07/2014	50%
	2ª parcela	21/08/2014	50%
Lanches	1ª parcela	22/07/2014	50%
	2ª parcela	21/08/2014	50%
Tecidos	Parcela única	Pagamento em 30 (trinta) dias, àquele em que foi efetuado o fornecimento, mediante apresentação das respectivas Notas Fiscais/Faturas	100%



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

2.1.4. Não será efetuado qualquer pagamento ao CONTRATADO enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

2.2. Os preços referidos na proposta incluem todos os custos e benefícios decorrentes da prestação do serviço/fornecimento, de modo a constituírem a única e total contraprestação pela execução do contrato.

2.3. A Contratante poderá sustar o pagamento a que a Contratada tenha direito, enquanto não sanados os defeitos, vícios ou incorreções resultantes da contratação e/ou não recolhimento de multa aplicada.

2.4. Os pagamentos efetuados à CONTRATADA não a isentarão de suas obrigações e responsabilidades vinculadas à execução do contrato, especialmente aquelas relacionadas com a qualidade.

2.5. O pagamento será efetuado, por processo legal, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura, após a execução dos serviços de acordo o agendamento da Secretaria Municipal da Fazenda:

2.6. Os preços referidos na proposta incluem todos os custos e benefícios decorrentes dos serviços/fornecimento, de modo a constituírem a única e total contraprestação pela execução do Contrato.

2.7. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento não justificados, provocados exclusivamente pela Administração, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação da seguinte fórmula:

$$I = (TX/100)$$

EM = $I \times N \times VP$, onde:

I = Índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

2.8. Dos reajustes

2.8.1. Por força das Leis Federais nº 9.069/95 e 10.192/2002, os preços poderão ser reajustados após a vigência contratual de 12 (doze) meses, salvo autorização de aumento concedido pelo Governo Federal.

2.8.2. Decorrido o prazo acima estipulado, os preços unitários serão corrigidos monetariamente pelo INPC (IBGE) ou outro índice que venha a substituí-lo por força de determinação governamental.

2.8.3. A aplicação do índice dar-se-á de acordo com a variação ocorrida entre o mês da assinatura do contrato e do 12º mês de execução do contrato, passando a vigorar o novo preço a partir do 13º mês.

CLÁUSULA 3ª - DA DOTAÇÃO

3.1. - As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta das dotações orçamentárias nºs

02.15.040.13.392.0247.2092.3.3.90.39.00 - F.R.1.00

02.15.040.13.392.0247.2092.3.3.90.30.00 - F.R.1.00



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

CLÁUSULA 4ª - DA VIGÊNCIA

4.1. Este contrato entra em vigor na data de sua assinatura, e encerrar-se-á no dia 30/08/2014.

4.2. A prorrogação do prazo contratual poderá ocorrer, a critério do Contratante, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA 5ª - DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

5.1. O Contratado fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, até 25% (vinte e cinco por cento), de acordo com o que preceitua o § 1º do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA 6ª - DA NOVAÇÃO

Toda e qualquer tolerância por parte do CONTRATANTE na exigência do cumprimento do presente contrato, não constituirá novação, nem muito menos, a extinção da respectiva obrigação, podendo a mesma ser exigida a qualquer tempo.

CLÁUSULA 7ª - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

7.1. São obrigações das partes:

I - DO CONTRATANTE:

- a) acompanhar e fiscalizar, o cumprimento do objeto do Contrato;
- b) notificar a Contratada, fixando-lhe prazo para corrigir irregularidades observadas na prestação do serviço/fornecimento;
- c) proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do presente Contrato, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93;
- d) comunicar à Contratada toda e qualquer ocorrência relacionada com a prestação do serviço/fornecimento, diligenciando nos casos que exigem providências corretivas;
- e) providenciar os pagamentos à Contratada à vista das Notas Fiscais/Faturas devidamente atestadas, nos prazos fixados;
- f) promover a fiscalização do Contrato, acompanhar o desenvolvimento e conferir os serviços/fornecimento executados e atestar os documentos fiscais pertinentes, quando comprovada a execução, total, fiel e correta dos serviços/fornecimento, podendo sustar, recusar, mandar fazer ou desfazer, qualquer procedimento que não esteja de acordo com os termos deste contrato.

II - DA CONTRATADA:

- a) cumprir o objeto do contrato em estrita observância das condições previstas neste contrato e na proposta.
- b) prestar o serviço ou fornecer os produtos em estrita observância às normas e rotinas da Contratante, em especial as que digam respeito à segurança, à confiabilidade e à integridade;
- c) responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da prestação do serviço objeto desta licitação;
- d) manter durante o período de execução dos serviços/fornecimento contratados as condições de regularidade junto ao Município, FGTS, INSS, apresentando os respectivos comprovantes, bem como as condições de qualificação exigidas na licitação.
- e) substituir imediatamente os equipamentos/estrutura/materiais/produtos em caso de defeito ou avaria de qualquer natureza, a fim de não comprometer a prestação dos serviços/fornecimento;
- f) recrutar, em seu nome e sob sua inteira responsabilidade, os empregados necessários à perfeita execução dos serviços/fornecimentos, cabendo-lhe



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

efetuar os pagamentos de salário e arcar com as demais obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, inclusive responsabilidades decorrentes de acidentes, indenizações, substituições, seguros, assistência médica e quaisquer outros, em decorrência de suas condições de empregadora, sem qualquer solidariedade por parte da Contratante;

g) substituir imediatamente pessoal afastado dos serviços/fornecimentos, independentemente do motivo, a fim de não comprometer a prestação dos serviços/fornecimentos.

h) avocar para si os ônus decorrentes de todas as reclamações e/ou ações judiciais ou extrajudiciais, por culpa ou dolo, que possam eventualmente ser alegadas por terceiros, contra o Contratante procedente da prestação dos serviços/fornecimento do objeto deste Contrato;

i) responsabilizar-se pelo comportamento dos seus empregados e por quaisquer danos que estes ou seus prepostos venham porventura a ocasionar a Contratante, ou a terceiros, durante a execução dos serviços/fornecimento, podendo a Contratante, descontar o valor correspondente ao dano dos pagamentos devidos à Contratada;

j) responsabilizar-se pela segurança de todos os equipamentos e ou materiais, mantendo vigilante, às suas expensas, por todo o período do evento.

l) responsabilizar-se pelas demais despesas decorrentes do evento, como locomoção, hospedagem, alimentação, despesas com o pessoal sob sua responsabilidade, como equipe técnica, de apoio, etc, inclusive despesas com transporte, montagem e desmontagem de equipamentos e estruturas, impostos, tributos, taxas, seguros ou quaisquer ônus oriundos do Contrato, pelos quais seja a empresa responsável, principalmente os de natureza fiscal, social e trabalhista.

m) aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços/fornecimento, até 25% (vinte e cinco por cento), de acordo com o que preceitua o § 1º do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

n) apresentar em até três dias úteis após assinatura deste contrato, as Anotações de Responsabilidade Técnicas, referentes aos lotes:

1) SONORIZAÇÃO/ILUMINAÇÃO

O responsável técnico pela locação dos equipamentos de sonorização/iluminação deverá apresentar as seguintes ART's:

- ART de Projeto;
- ART de execução da montagem;

2) PALCO

O responsável técnico pela locação dos palcos deverá apresentar as seguintes ART's:

- ART de Projeto;
- ART de execução da montagem.

o) apresentar em até três dias úteis após assinatura deste contrato, os laudos técnicos ou memoriais descritivos, contendo especificações detalhadas dos equipamentos e materiais a serem utilizados nas prestações dos serviços. Lotes: SONORIZAÇÃO/ILUMINAÇÃO e PALCO.

CLÁUSULA 8ª - DA RESCISÃO

8.1. O instrumento contratual firmado em decorrência da presente licitação poderá ser rescindido de conformidade com o disposto nos artigos 77 a 80 da Lei 8.666/93.

8.2. Na hipótese de ocorrer rescisão administrativa prevista no art. 79, inciso I, da Lei nº 8.666/93, ao CONTRATANTE são assegurados os direitos previstos no art. 80, incisos I a IV, parágrafos 1º a 4º, da Lei citada.

CLÁUSULA 9ª - DA FISCALIZAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

9.1. A fiscalização sobre os serviços/fornecimento objeto da presente licitação, será exercida por um representante do CONTRATANTE, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93.

9.2. A fiscalização de que trata o item anterior não exclui, nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ou em decorrência de imperfeições técnicas, inexistindo em qualquer circunstância, a co-responsabilidade do CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos, conforme prevê o art. 70 da Lei nº 8.666/93.

9.3. O CONTRATANTE se reserva ao direito de rejeitar no todo ou em parte os serviços/fornecimentos, se considerados em desacordo com os termos do presente Contrato.

CLÁUSULA 10 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1. Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas no contrato, erros ou atrasos no cumprimento do contrato e quaisquer outras irregularidades, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

10.1.1. advertência;

10.1.2. 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o 10^o (décimo) dia de atraso, prestação do serviço, sobre o valor da parcela, por ocorrência;

10.1.3. 20% (vinte por cento) sobre o valor do saldo do valor do contrato, no caso de atraso superior a 10 (dez) dias, com a conseqüente rescisão contratual, quando for o caso;

10.1.4 - 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, nos casos:

a) inobservância do nível de qualidade dos serviços;

b) transferência total ou parcial do contrato a terceiros;

c) subcontratação no todo ou em parte do objeto sem prévia autorização formal da Contratante;

d) descumprimento de cláusula contratual.

10.2 - A licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

10.3. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que o contratante promova sua reabilitação.

10.4. O valor das multas aplicadas deverá ser pago por meio de guia própria ao Município de Jaboticatubas/MG, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis a contar da data da sua aplicação ou poderá ser descontado dos pagamentos das faturas devidas pelo Município, quando for o caso.

CLÁUSULA 11 - DOS CASOS OMISSOS

11.1. Os casos omissos, assim como as dúvidas, serão resolvidas com base na Lei nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei nº 8.883/94, cujas normas ficam incorporadas ao presente instrumento, ainda que delas não se faça aqui menção expressa.

CLÁUSULA 12 - DO FORO

As partes elegem o foro da Comarca de Jaboticatubas/MG, para dirimir quaisquer questões decorrentes da execução do presente Contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS

Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP:35830-000
Jaboticatubas/MG

E por estarem justos e contratados, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, juntamente com 02 (duas) testemunhas que a tudo assistiram e também assinam.

Jaboticatubas/MG, _____ de _____ de 2014 .

CONTRATADO

Município de Jaboticatubas
CONTRATANTE

Testemunhas: _____

CPF N°:

CPF N°: